



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓)

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รหัสวิชา ๑๕๔๑๒๒๑
ชื่อวิชา พัฒนาทักษะการพูด
ผู้สอน อาจารย์นิตยา มุลปินใจ

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาภาษาไทยและการสื่อสารทางธุรกิจ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา พัฒนาทักษะการพูด (๑๕๔๑๒๒๑) Speaking Development
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๕)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา สาขาวิชาภาษาไทย (วิชาเนื้อหาเลือก)
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๑ ของชั้นปีที่ ๑ (๕๖๑๒๓๐๑๐๓ ภาษาไทย)
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี)ไม่มี.....
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) (ถ้ามี)ไม่มี.....
๘. สถานที่เรียน ห้องเรียน ๓๘๕๓ อาคาร ๓๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>หลักและทฤษฎีการพูด การวิเคราะห์ผลงานการพูดและศิลปะการใช้ภาษาในการพูด แต่ละประเภท การใช้วิจารณ์ญาณในการวิจารณ์และประเมินผลการพูด การฝึกทักษะการพูดตามวัตถุประสงค์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>๒.๑ นักศึกษาเข้าใจความหมายและความสำคัญของการพูด</p> <p>๒.๒ นักศึกษาสามารถพัฒนาการพูดในรูปแบบต่าง ๆ ได้</p> <p>๒.๓ นักศึกษาสามารถประเมินผลการพูดทั้งของตนเองและผู้อื่น พร้อมทั้งการวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีหลักเกณฑ์</p> <p>๒.๔ นักศึกษาปฏิบัติการพูดสู่ชีวิตประจำวันได้</p> <p>๒.๕ นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการพูดเพื่อพัฒนาตนเอง และนำทักษะการเรียนรู้ไปปรับใช้กับสถานการณ์จริง</p>

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

<p>๑. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>หลักการพูด รูปแบบและองค์ประกอบของการพูด การพัฒนาการพูดให้มีประสิทธิภาพ ฝึกพูดแบบเป็นทางการ</p>			
<p>๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p>			
บรรยาย/อภิปราย/ กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๖๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	ตามความต้องการของ นักศึกษา ๑ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์	๖๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา โดยอาจารย์ประจำวิชา ร่วมสังเกตพฤติกรรม การดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และให้คำปรึกษา ขณะฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล
อาจารย์ประจำวิชาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

๑. มีวินัยในตนเอง มีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ เคารพกฎหมาย และความเป็นมนุษย์
๒. มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ พัฒนาตนเองและสังคมอย่างต่อเนื่อง
๓. มีความซื่อสัตย์ ละเอียดและเกรงกลัวต่อบาป ไม่ถือเอาของผู้อื่นมาเป็นของตน และไม่เบียดเบียนผู้อื่น
๔. มีความขยันหมั่นเพียร อดทน และไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค
๕. มีความเสียสละ มีน้ำใจ และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน
๖. สุขภาพ มีสัมมาคารวะ และอ่อนน้อมถ่อมตน

๑.๒ วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

๑. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดจิตตปัญญาศึกษา (Contemplative Education)
๒. การเรียนแบบร่วมมือ Cooperative Learning)
๓. การเรียนรู้จากการทำงาน (Work - Based Learning)
๔. การเรียนรู้เพื่อบริการชุมชน (Service-Learning)
๕. การแสดงบทบาทสมมติเป็นผู้วิพากษ์และผู้ถูกวิพากษ์ในประเด็นปัญหาด้าน

คุณธรรมจริยธรรม

๖. การอภิปรายวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑ (ประเมินความมีวินัย โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการแต่งกายให้ถูกระเบียบ ความตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- ๒ (ประเมินความรับผิดชอบ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาจากวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ การปฏิบัติตามแผน และการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
- ๓ (ประเมินความซื่อสัตย์ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมของนักศึกษาที่สอดคล้องกับคำพูดการทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง และการยอมรับความผิดพลาดที่เกิดขึ้น
- ๔ (ประเมินความขยันหมั่นเพียรและอดทน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมขณะเรียนและขณะปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น โดยพิจารณาจากความกระตือรือร้นต่อการเรียน ไม่ท้อแท้ในการทำงาน พยายามค้นคว้าหาความรู้อย่างเอาใจจริงเอาใจใส่ ปฏิบัติงานจนเสร็จสิ้นไม่ทิ้งงานกลางคัน การควบคุมอารมณ์

อดทนต่อการวิจารณ์และตำหนิ

๕(ประเมินความเสียสละและมีน้ำใจ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ไม่ดู
ดาย การให้คำแนะนำแก่เพื่อน การรู้จักรักษาสาธารณสมบัติ

๖(ประเมินความสุภาพและมีสัมมาคารวะ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการให้ความเคารพ
แก่คณาจารย์และผู้อาวุโส การใช้กิริยาและวาจาที่เหมาะสมกับบุคคลและกาลเทศะ การรักษามารยาทที่ดี
ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๒. ความรู้**๒.๑ ความรู้ที่จะได้รับ**

- ๑) มีองค์ความรู้ในศาสตร์ทางภาษาไทยอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- ๒) มีความสามารถที่จะบูรณาการองค์ความรู้ทางภาษา วรรณกรรม และวัฒนธรรมเข้ากับการดำเนินชีวิต การทำงาน และการช่วยเหลือชุมชน
- ๓) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนาองค์ความรู้ด้านภาษา วรรณกรรมและวัฒนธรรม

๒.๒ วิธีการสอน

- ๑) อภิปรายและศึกษาความรู้เกี่ยวกับการพูดแบบต่าง ๆ
- ๒) ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างผู้เรียน ผู้สอน เกี่ยวกับพูดในโอกาสต่าง ๆ
- ๓) ให้นักศึกษาค้นคว้าวิธีการพูดในโอกาสต่าง ๆ และฝึกเขียนบทพูดเพื่อนำมาฝึกพูดในห้องเรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- ๔) นำเสนอประเด็นความรู้ที่ได้รับการศึกษาค้นคว้า
- ๕) ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเพื่อเชื่อมโยงประเด็นที่สนใจศึกษาไปสู่สาระการเรียนรู้และความสัมพันธ์กับวิชาชีพ สังคมส่วนรวม

๒.๓

- ๑ (การทดสอบย่อย
- ๒ (การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- ๓ (ประเมินจากชิ้นงานผลงานที่นักศึกษาจัดทำ/
- ๔ (ประเมินจากแผนงานหรือโครงการที่นำเสนอ
- ๕ (ประเมินจากการนำเสนอในชั้นเรียน โดยพิจารณาจากประเด็นที่นักศึกษาอภิปรายและวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ต่างๆ ที่กำหนดให้ และพิจารณาจากประเด็นที่นักศึกษา

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

๑ (มีความสามารถในการแก้ปัญหา และประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาลงมือได้แย่งในสถานการณ์อื่น

๒ (มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถค้นหาข้อเท็จจริง รวมถึงทำความเข้าใจและสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ๆจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ตลอดจนใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆด้วยตนเอง

๓ (มีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างหรือใช้นวัตกรรมใหม่ในการแก้ปัญหา การดำเนินชีวิต หรือการปฏิบัติงานในวิชาชีพ

๔ (มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการประเมินค่า สามารถศึกษาปัญหาที่มีความซับซ้อน และเสนอแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

๓.๒ วิธีการสอน

๑) นักศึกษาฝึกพูดในโอกาสต่าง ๆ

๒) นักศึกษาฝึกการวิจารณ์การพูดของเพื่อน ๆ ในห้อง เช่น การออกเสียง บุคลิกภาพ ภาษาที่ใช้

๓) นักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์หาแนวทางในการแก้ปัญหากลุ่ม เพื่อเป็นแนวทางในการพูดโอกาสต่อไป

๓.๓ วิธีการประเมินผล

๑ (การทดสอบ

๒ (ประเมินจากชิ้นงานผลงานที่นักศึกษาจัดทำ/

๓ (ประเมินจากแผนงานหรือโครงการที่นำเสนอ

๔ (ประเมินจากการนำเสนอในชั้นเรียน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการอภิปราย

วิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ต่างๆ การให้ข้อเสนอแนะเชิงวิพากษ์ โดยมีการประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา ตลอดจนข้อโต้แย้งในสถานการณ์ที่กำหนดให้อย่างสร้างสรรค์

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

๑ (มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีภาวะของความเป็นผู้นำและผู้ตามอย่างเหมาะสม เพื่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนมีส่วนร่วมหรือเอื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้งานสำเร็จ

๒ (มีทักษะการบริหารจัดการ สามารถวางแผนกำหนดวัตถุประสงค์และวิธีการในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ และติดตามผลการปฏิบัติงานและปรับปรุงงาน

<p>๓ (มีจิตอาสา ดูแลรักษาสิ่งของสาธารณสมบัติ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละให้แก่ส่วนรวม และเข้าร่วมทำงานสาธารณประโยชน์โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน</p> <p>๔ (มีสำนึกรักท้องถิ่น ภาคภูมิใจในเอกลักษณ์ความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม</p>
<p>๔.๒ วิธีการสอน</p> <p>๑) มอบหมายงานให้ทำงานเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๕-๖ คน ในการศึกษาค้นคว้าการพูดแสดงละคร แล้วนำเสนอในรูปแบบของการแสดงละครสั้น</p> <p>๒) ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเชื่อมโยงประเด็นที่นักศึกษาในกลุ่มละ ๕-๖ คน สนใจศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับกลุ่มอื่น ๆ เพื่อนำไปสู่สาระการเรียนรู้และประเด็นความคิดต่าง ๆ</p> <p>๓) แสดงความคิดเห็นต่อการนำเสนอของและ กลุ่ม วิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน</p>
<p>๔.๓ วิธีการประเมินผล</p> <p>๑ (ผู้สอนประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p> <p>๒ (ผู้เรียนประเมินตนเอง โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p> <p>๓ (ผู้เรียนประเมินเพื่อนร่วมงาน โดยพิจารณาจากพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในด้านภาวะผู้นำ การบริหารจัดการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น จิตอาสาและสำนึกรักท้องถิ่น</p>
<p>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <p>๑มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข (</p> <p>๒มีทักษะการสื่อสาร (ด้วยภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสื่อสารด้วยภาษาต่างประเทศได้อย่างน้อย ๑ ภาษา</p> <p>๓มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (</p>

๕.๒ วิธีการสอน

- ๑) มอบหมายให้นักศึกษานำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าและผลการวิเคราะห์การพูด ปัญหาในการพูด และนักศึกษาศึกษาวิธีการพูดจากสื่อ cd การเรียนรู้เรื่องการพูดในรูปแบบต่าง ๆ
- ๒) ใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันโดยนำเสนอข้อมูลความรู้อย่างเป็นระบบ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ๑ ประเมินจากการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ (การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ไขสถานการณ์ในชีวิตจริง
- ๒ การสังเกตพฤติกรรมการทำงานหรือปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ (
- ๓ การประเมินจากผลการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม (
- ๔ การสังเกตพฤติกรรมการทำงานนำเสนอและสื่อสารข้อมูล

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	ชี้แจงแนวการสอนและพิจารณา ข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน เช่น การเข้าชั้นเรียน วิธีการ เรียน ชิ้นงาน การวัดและ ประเมินผล	๔	อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น สรุปล ข้อเสนอแนะในการปรับ แนวการสอนโดยเฉพาะ เกี่ยวกับชิ้นงาน การวัดและประเมินผล	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๒	ความรู้ทั่วไปเรื่องการพูด - ความหมายของการพูด - ความสำคัญของการพูด - จุดมุ่งหมายของการพูด - องค์ประกอบของการพูด - หลักการพูดที่ดี	๔	นักศึกษาศึกษาเอกสาร ประกอบบทเรียน ร่วมกันวิเคราะห์ การ นิยาม ความหมายของ ประโยคจากแนวคิดของ นักภาษาแต่ละกลุ่ม และ นำเสนอแนวคิดหน้าชั้น เรียน	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๓	ความรู้ทั่วไปเรื่องการพูด - ประเภทของการพูด - วิธีการพูดในที่ชุมชน - คุณสมบัติของนักพูดที่ดี	๔	นักศึกษาศึกษาเอกสาร ประกอบบทเรียน ร่วมกันฝึกวิเคราะห์ ประโยค โดยการเขียน รูปแบบการวิเคราะห์ให้ ชัดเจน	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๔	หลักการพูดที่ดี - กำหนดจุดมุ่งหมายเฉพาะเรื่อง - การเลือกเรื่องและกำหนดขอบเขตของเรื่อง - การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟังและกาลเทศะ - การเตรียมเนื้อเรื่อง	๔	นักศึกษาศึกษาเอกสารประกอบบทเรียนแล้วร่วมกันวิเคราะห์การกำหนดจุดมุ่งหมายและวิธีการเลือกเรื่องในการพูด	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๕	หลักการพูดที่ดี - การจัดลำดับการพูด - การกล่าวปฏิเสธสาร - คำนำหรืออารัมภบท - เนื้อเรื่อง - การสรุป	๔	นักศึกษาศึกษาเอกสารประกอบบทเรียนแล้วศึกษา CD สื่อการสอนเกี่ยวกับการพูด	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๖	การเตรียมผู้พูด - การร่างต้นฉบับ - การฝึกซ้อมการพูด - การสร้างบุคลิกภาพ	๔	นักศึกษาฝึกเขียนต้นฉบับในการพูดแล้วให้อาจารย์ตรวจสอบภาษาอีกครั้ง หลังจากนั้นนักศึกษาฝึกซ้อมการพูด	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๗	การเตรียมผู้พูด - การพัฒนาบุคลิกภาพ - มารยาทในการพูด - การเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ - การปฏิบัติตัวในขณะพูด - หลักที่นำไปสู่ความสำเร็จ	๔	นักศึกษาศึกษาหลักในการเตรียมตัวผู้พูด ดังนี้ - การพัฒนาบุคลิกภาพ - มารยาทในการพูด - การเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์ - การปฏิบัติตัวในขณะพูดหลักที่นำไปสู่ความสำเร็จ	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๘	การประเมินผลการพูด <ul style="list-style-type: none"> - หน้าที่ของผู้วิจารณ์หรือผู้ประเมิน - หน้าที่ของผู้ถูกวิจารณ์หรือผู้ถูกประเมิน - การวิเคราะห์และการประเมินการพูด - วิธีประเมินผลการพูด - การปรับปรุงความสามารถในการพูด - แบบประเมินการพูด 	๔	นักศึกษาศึกษาวิธีการวิจารณ์ของผู้ประเมินและผู้ถูกวิจารณ์ โดยดูตัวอย่างการพูดจาก CD แล้วฝึกวิจารณ์การพูดของบุคคลใน CD และร่วมกันสรุปวิธีการวิจารณ์ที่เหมาะสม และศึกษาหัวข้อในแบบประเมินการพูด	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๙	การพูดในโอกาสพิเศษ <ul style="list-style-type: none"> - สิ่งที่ต้องคำนึงในการพูดโอกาสพิเศษ - การพูดอย่างไม่เป็นทางการ - การพูดอย่างเป็นทางการ 	๔	นักศึกษาฝึกพูดแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการโดยการจับฉลากในการพูด และตัวแทนนักศึกษาฝึกการวิจารณ์การพูดเพื่อนนักศึกษาแต่ละคน	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ
๑๐ -๑๑	การเขียนคำกล่าวในงานพิธีสำคัญ	๘	นักศึกษาแบ่งกลุ่มวิเคราะห์ การเรียบเรียงประโยคในการพูดสื่อสาร โดยวิเคราะห์จากการสื่อสารในชีวิตประจำวัน แล้วนำเสนอผลงานกลุ่มหน้าชั้นเรียน	อาจารย์นิตยา มุลปินใจ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน (เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ) และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๒	การพัฒนาทักษะการพูด	๔	นักศึกษาวางโครงเรื่องที่จะพูดแล้วออกมาฝึกพูดทีละคน	อาจารย์นิตยา มูลปินใจ
๑๓-๑๕	การพูดสุนทรพจน์	๑๒	นักศึกษาศึกษาวิธีการพูดสุนทรพจน์ แล้วเขียนโครงร่างการพูด ตามกระบวนการ PDCA	อาจารย์นิตยา มูลปินใจ

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน**	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๔.๔, ๕.๑, ๕.๒, ๕.๓, ๕.๔, ๕.๕, ๖.๑, ๖.๒, ๖.๓	วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การดำเนินงานวิจัย (การทำงานกลุ่ม ๆ ละ ๕ คน และผลงานความก้าวหน้า) การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐%
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๔.๔	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม อภิปราย เสนอความคิดเห็น ในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%
๑.๑, ๑.๒, ๑.๓, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๔.๔	ทดสอบย่อยครั้งที่ 1 สอบกลางภาค ทดสอบย่อยครั้งที่ 2 สอบปลายภาค	4 8 12 16	๑๐% ๒๐% ๑๐% ๓๐%

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

นิภาพร นุเสน. (๒๕๕๓). พัฒนาการพูด. ลำปาง : มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.
๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ วนิดา บำรุงไทย. (๒๕๕๑). การพูดและเขียนในโอกาสพิเศษ. กรุงเทพฯ ฯ : สุวีริยาสาสน์.
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น Search ThaiLIS Digital Collection (www.thailis.or.th) ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (www.tkc.go.th/thesis)

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา - การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของนักศึกษา - แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา - ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตการณ์สอนของอาจารย์ที่สอนนักศึกษาในกลุ่มเรียนเดียวกัน - การสังเกตการณ์สอนของอาจารย์ผู้ร่วมทีมการสอน - ผลการสอบ - การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
๓. การปรับปรุงการสอน หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สัมมนาการจัดการเรียนการสอน - การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- ๑) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- ๒) มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ๑) ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- ๒) เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยทางภาษาไทยจากแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย